

РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ

Администрация
муниципального образования
«Шовгеновский район»
385440, а. Хакуринохабль,
ул. Шовгенова, 9



АДЫГЭ РЕСПУБЛИК
Муниципальнэ образованиеу
«Шэуджэн район»
и администрации
385440, кь. Хьакурынэхабл,
ур. Шэуджэным ыцI, 9

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "25" "02" 2013г. № 70

а. Хакуринохабль

«Об утверждении Положения о порядке предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и Положения о порядке предоставления сведений о расходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В целях исполнения требований Федерального закона от 2 марта 2007 года N25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в части предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, руководствуясь статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом муниципального образования «Шовгеновский район»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение №1).
2. Утвердить Положение о порядке предоставления сведений о расходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение №2).
3. Данное распоряжение опубликовать в районной газете «Заря».

И.о. Главы администрации
МО «Шовгеновский район»



А.Д. Меретуков

Утверждаю
И.о. главы администрации
Мо «Шовгеновский район»
А.Д. Меретуков
«15» 06 2013г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА МУНИЦИПАЛЬНОГО
СЛУЖАЩЕГО, ЕГО СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
ДЕТЕЙ

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение муниципальных должностей администрации муниципального образования «Шовгеновский район» (далее - граждане), и муниципальными служащими муниципального образования «Шовгеновский район» сведений о полученных ими доходах и принадлежащем им на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами представителю нанимателя представляют:

- гражданин – при поступлении на муниципальную службу в администрацию муниципального образования «Шовгеновский район»;
- выборное должностное лицо, муниципальный служащий администрации муниципального образования «Шовгеновский район» – ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным.

Указанные сведения представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданами или муниципальными служащими администрации муниципального образования «Шовгеновский район», являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

4. Не допускается использование представленных муниципальными служащими администрации муниципального образования «Шовгеновский район» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего администрации муниципального образования «Шовгеновский район» или платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных или религиозных объединений, иных организаций, а также в пользу физических лиц.

5. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего администрации муниципального образования «Шовгеновский район», супруги (супруга) и несовершеннолетних детей или в использовании этих сведений в целях, не

предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с федеральными законами.

Глава 2. Порядок представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей администрации муниципального образования «Шовгеновский район», и муниципальными служащими администрации муниципального образования «Шовгеновский район» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Гражданин после назначения его на должность муниципального служащего администрации муниципального образования «Шовгеновский район», представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципального служащего администрации муниципального образования «Шовгеновский район», а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципального служащего администрации муниципального образования «Шовгеновский район».

2. Гражданин после назначения его на должность муниципального служащего администрации муниципального образования «Шовгеновский район», предусмотренную Перечнем должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Шовгеновский район», по которым предоставляются сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера по супруге (супругу) и несовершеннолетним детям (далее Перечень), наряду со сведениями, указанными в пункте 6 настоящего Положения, представляет сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципального служащего администрации муниципального образования «Шовгеновский район», а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципального служащего администрации муниципального образования «Шовгеновский район».

3. Муниципальный служащий администрации муниципального образования «Шовгеновский район», должность которого предусмотрена Перечнем ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Муниципальный служащий администрации муниципального образования «Шовгеновский район», замещающий должность муниципальной службы администрации

муниципального образования «Шовгеновский район», не предусмотренную Перечнем, и претендующий на замещение должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Шовгеновский район», предусмотренной Перечнем, представляет сведения в соответствии с пунктами 6 и 7 настоящего Положения.

5. Гражданин и муниципальный служащий администрации муниципального образования «Шовгеновский район» представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представителю нанимателя муниципальных служащих в администрации муниципального образования «Шовгеновский район».

6. В случае если гражданин или муниципальный служащий администрации муниципального образования «Шовгеновский район» обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе согласно федеральному законодательству представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим администрации муниципального образования «Шовгеновский район» после истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

7. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим администрации муниципального образования «Шовгеновский район» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению соответствующей Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Шовгеновский район» и урегулированию конфликта интересов.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий администрации муниципального образования «Шовгеновский район», указанный в пункте 9 настоящего Положения, представивший соответствующие справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы администрации муниципального образования «Шовгеновский район», предусмотренной Перечнем, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

9. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы администрации муниципального образования «Шовгеновский район», а муниципальный служащий администрации муниципального образования «Шовгеновский район» освобождается от должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Шовгеновский район» или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Утверждаю
И.о. главы администрации
Мо «Шовгеновский район»
А.Д. Меретуков
«15» 02 2013г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О РАСХОДАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО, ЕГО СУПРУГИ (СУПРУГА) И
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления муниципальными служащими муниципального образования «Шовгеновский район» сведений о расходах (далее – Положение).

2. Обязанность представлять сведения о расходах в соответствии с федеральными законами, возлагается на муниципального служащего муниципального образования «Шовгеновский район», замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, утверждённым постановлением администрации муниципального образования «Шовгеновский район» (далее – муниципальный служащий, Перечень должностей).

3. Муниципальный служащий ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным, представляет:

а) сведения о своих расходах по каждой сделке по приобретению за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций);

б) сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций);

в) об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 3 Положения.

4. Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Положения, предоставляются муниципальными служащими в случаях, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

5. Сведения о расходах представляются в отдел правового и кадрового обеспечения администрации МО «Шовгеновский район».

6. В случае, если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточнённые сведения.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

7. Муниципальный служащий вправе подать в отдел правового и кадрового обеспечения администрации МО «Шовгеновский район» заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей рассматривается на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в порядке.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о расходах, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Положения размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального образования «Шовгеновский район» и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

10. Лица, виновные в разглашении сведений, представленных в соответствии пунктом 3 настоящего Положения, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

12. Непредставление муниципальным служащим или представление им неполных или недостоверных сведений о своих расходах либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим увольнение в установленном порядке с муниципальной службы.

РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ
Администрация
муниципального образования
«Шовгеновский район»
385440, а. Хакуринохабль,
ул. Шовгенова, 9



АДЫГЭ РЕСПУБЛИК
Муниципальнэ образованиеу
«Шэуджэн район»
и администрации
385440, къ. Хьакурынэхьабл,
ур. Шэуджэным ыцI, 9

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

от " 05 " 06 2014г. № 349

а. Хакуринохабль

«О внесении изменений и дополнений в постановление главы администрации МО «Шовгеновский район» от 25.02.2013года №70
«Об утверждении Положения о порядке предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В целях приведения в соответствии с действующим законодательством в сфере противодействия коррупции, на основании протеста прокуратуры Шовгеновского района» от 26.05.2014года №7-3-2014 на постановление главы администрации МО «Шовгеновский район» от 25.02.2014года №70 «Об утверждении Положения о порядке предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь пп.3 п.1 ст.31 Устава МО «Шовгеновский район», глава администрации МО «Шовгеновский район»

ПОСТАНОВИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Положение «О Порядке предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» утвержденное постановлением главы администрации МО «Шовгеновский район» от 25.02.2014 года

№70 «Об утверждении Положения о порядке предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» дополнив его главой третьей следующего содержания
«Глава 3. Опубликование сведений о доходах, расходах

1) Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальными служащими лицами, обнародуются путем размещения на информационных стендах, расположенных по адресам: Шовгеновский район а. Хакуринохабль, ул. Шовгенова, 9. и на официальном сайте администрации МО «Шовгеновский район» по адресу: www.adminshovgen.ru.

2) На официальном сайте и на информационных стендах размещаются следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность или должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;
- перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность или должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;
- декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, либо муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3) В размещаемых на информационных стендах и официальном сайте сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

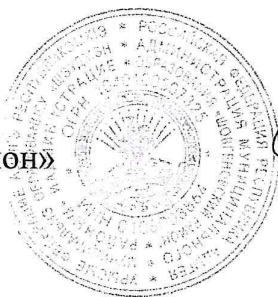
- персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы;
- данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;
- данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность или должность муниципальной службы, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

- информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4) Кадровая служба органов местного самоуправления, либо лицо, ответственное за размещение информации в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещает на информационных стендах и официальном сайте сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2. настоящего Положения».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации
МО «Шовгеновский район»



А.Д. Меретуков

Проект вносит:
Ведущий специалист отдела
правового кадрового обеспечения

С.И. Бгуашева

Согласовано:
Управляющий делами администрации

В.А. Беданокон

Начальник отдела правового
и кадрового обеспечения

Т.А. Джанчатов



РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ
Администрация
муниципального образования
«Шовгеновский район»
385440, а. Хакуринохабль,
ул. Шовгенова, 9



АДЫГЭ РЕСПУБЛИК
Муниципальнэ образованиеу
«Шэуджэн район»
иадминистрацие 385440, къ.
Хьакурынэхьабл,
ур. Шэуджэным ыцI, 9

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» 04 2015г. № 157

а. Хакуринохабль

«О внесении изменений в постановление главы администрации МО "Шовгеновский район" от 25.02.2013г. № 70 с изменениями и дополнениями от 05.06.2014г. № 349"Об утверждении Положения о порядке предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и Положения о порядке предоставления сведений о расходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В целях приведения в соответствии с действующим законодательством в сфере противодействия коррупции, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», и.о. главы администрации МО «Шовгеновский район»

ПОСТАНОВИЛ:

1.Внести изменения в пункт 2 Положения о порядке предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей изложив его в следующей редакции:

2. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи представителю нанимателя представляют:

-гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы при поступлении на муниципальную службу в администрацию муниципального образования "Шовгеновский район";

-муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в перечень, в установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за

отчетным.

Указанные сведения представляются в порядке и по форме утвержденной Президентом Российской Федерации.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете "Заря".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела правового и кадрового обеспечения администрации МО "Шовгеновский район".

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

И.о. главы администрации
МО «Шовгеновский район»



М.С. Непшекуев

РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ
Администрация
муниципального образования
«Шовгеновский район»
385440, а. Хакуринохабль,
ул. Шовгенова, 9



АДЫГЭ РЕСПУБЛИК
Муниципальнэ образованиеу
«Шэуджэн район»
и администрации 385440, къ.
Хьакурынэхьабл,
ур. Шэуджэным ыцI, 9

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» 05 2017г. № 148

а. Хакуринохабль

«О внесении изменений и дополнений в постановление главы администрации МО "Шовгеновский район" от 25.02.2013г. № 70 с изменениями и дополнениями от 05.06.2014г. № 349, от 14.04.2015г. № 157 "Об утверждении Положения о порядке предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и Положения о порядке предоставления сведений о расходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В целях приведения в соответствии с действующим законодательством в сфере противодействия коррупции, в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2017г. № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции», глава администрации МО «Шовгеновский район»

ПОСТАНОВИЛ:

1. Дополнить Положение о порядке предоставления сведений о расходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей частью 8.1. следующего содержания:

«8.1. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Адыгея, муниципальными правовыми актами.»

2. Часть 9 Положения о порядке предоставления сведений о расходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей изложить в следующей редакции:

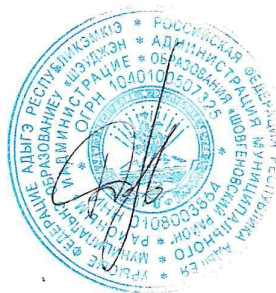
«9.Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), представленные в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации муниципального образования «Шовгеновский район» и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными актами Центрального банка Российской Федерации, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела правового и кадрового обеспечения администрации МО "Шовгеновский район".

4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете "Заря".

5.Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации
МО «Шовгеновский район»



А.Д. Меретуков