



П Р И К А З № 115-п

28 апреля 2020 года

г. Майкоп

О порядке формирования перечня налогоплательщиков,
которым продлены сроки уплаты авансовых платежей
по налогу на имущество организаций и земельному налогу

В соответствии с пунктом 3 постановления Кабинета Министров Республики Адыгея от 24 апреля 2020 № 76 «О продлении сроков уплаты авансовых платежей по налогу на имущество организаций и земельному налогу» приказываю:

1. Утвердить порядок формирования перечня налогоплательщиков, которым продлены сроки уплаты авансовых платежей по налогу на имущество организаций и земельному налогу согласно приложению к настоящему приказу.

2. Управлению промышленности, топливно-энергетического комплекса и торговли Министерства экономического развития и торговли Республики Адыгея обеспечить:

1) формирование перечня налогоплательщиков, которым продлены сроки уплаты авансовых платежей по налогу на имущество организаций и земельному налогу, с указанием их идентификационных номеров;

2) направление перечня, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Адыгея в электронной форме.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

Г.А. Митрофанов

Приложение к приказу
Министерства экономического
развития и торговли
Республики Адыгея
от 28.04.2020 № 115-п

Порядок формирования перечня налогоплательщиков, которым продлены сроки уплаты авансовых платежей по налогу на имущество организаций и земельному налогу

1. В целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в пунктах 1 и 2 постановления Кабинета Министров Республики Адыгея от 24 апреля 2020 № 76 «О продлении сроков уплаты авансовых платежей по налогу на имущество организаций и земельному налогу» (далее - постановление), организация (далее - заявитель) предоставляет в Министерство экономического развития и торговли Республики Адыгея (далее - Министерство) следующие документы:

1) заявление о продлении срока уплаты авансового платежа, с указанием:

- а) наименования, ИНН, местонахождения и адреса заявителя;
- б) номеров телефонов и факса (при наличии);
- в) местонахождения и адреса объекта недвижимости, являющегося объектом налогообложения;
- г) наименования, местонахождения и адреса юридического лица, наименование и место жительства индивидуального предпринимателя, являющегося арендатором объекта налогообложения.

2) копию договора аренды недвижимого имущества;

3) копию дополнительного соглашения к договору аренды, предусматривающего отсрочку уплаты арендной платы.

2. Для установления соответствия требованиям, установленным пунктами 1 и 2 постановления, также необходимы следующие документы, которые запрашиваются Министерством посредством межведомственного информационного взаимодействия, если заявитель не представил их по собственной инициативе:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении собственника недвижимого имущества;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении арендатора недвижимого имущества;

3) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении арендатора недвижимого имущества;

4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

3. Заявление и документы, указанные в пункте 1 настоящего порядка, могут быть также направлены (представлены) в Министерство:

1) в форме электронных документов, подписанных в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»:

а) через представителя;

б) иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и документы.

4. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 1 настоящего порядка:

1) осуществляет регистрацию заявления;

2) запрашивает документы, указанные в пункте 2 настоящего порядка, посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

5. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

6. Заявление и документы, указанные в пункте 1 настоящего порядка, подлежат возврату с письменным обоснованием причины возврата в течение 10 рабочих дней со дня их получения, в случае если выявлено, что заявитель представил неполный перечень документов и (или) документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 1 настоящего порядка.

7. В случае возврата заявления и документов в соответствии с обоснованием, предусмотренным пунктом 6 настоящего порядка, заявитель вправе повторно обратиться в Министерство после устранения указанного основания для возврата.

8. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 1 настоящего порядка, принимает решение о соответствии заявителя требованиям, установленным пунктами 1 и 2 постановления, либо направляет заявителю мотивированный отказ в удовлетворении заявления.

Отказ в удовлетворении заявления направляется заявителю через организацию федеральной почтовой связи либо способом, предусмотренным пунктом 3 настоящего порядка, в случае подачи документов одним из способов, указанных в пункте 3 настоящего порядка.

9. Министерство в случае принятия решения о соответствии заявителя требованиям, установленным пунктами 1 и 2 постановления,

формирует соответствующий перечень налогоплательщиков с указанием их идентификационных номеров и направляет в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Адыгея в электронной форме.